



УТВЕРЖДАЮ

Директор
АНО ДО «Перспектива»

«05» июля 2022 г.



В.И. Гагарин

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Международных интеллектуальных детских конкурсах
«ПОНИ®» (Пойми! Открой! Найди! Исследуй!)**

г. Омск, 2022 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, порядок, процедуру проведения Конкурсов, определения и награждения победителей среди участников конкурсов ПОНИ®.

1.2. Полное название:

**Международные интеллектуальные детские конкурсы «ПОНИ®»
(Пойми! Открой! Найди! Исследуй!)**

1.3. Сокращенное наименование: Конкурсы «ПОНИ®», далее «Конкурс».

1.4. Авторские права на Конкурсы и все задания Конкурсов принадлежат АНО ДО «Перспектива».

1.5. В Конкурсах принимают участие на добровольной основе воспитанники средних, старших и подготовительных групп дошкольных образовательных организаций, а также обучающиеся в 1-4 классах государственных, муниципальных и негосударственных образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы.

1.6. Квоты на участие в Конкурсах не устанавливаются.

1.7. Финансирование Конкурсов осуществляется за счет привлеченных средств.

1.8. Организация Конкурсов строится на принципах гуманности, учета возрастных особенностей, признания равного права каждого ребенка участвовать в Конкурсах без ограничений, защиты прав и интересов участников Конкурсов, общечеловеческих ценностей, гражданственности.

1.9. Конкурсы направлены на выявление направленности одаренности и интеллектуального развития каждого ребенка.

1.10. Местонахождение Организатора Конкурсов:

г. Омск, ул. Фрунзе, 54, офис 212 (режим работы: пн.-пт.: 9.30-18.00).

1.11. Официальный сайт Конкурсов в Интернет: www.perspektiva-olympus.ru

1.12. Официальный электронный адрес Конкурсов: pony@perspektiva-olymp.ru.

2. Цели и задачи Конкурсов

2.1. Организация увлекательного и полезного времяпровождения для воспитанников средних, старших и подготовительных групп детского сада, обучающихся в 1–4 классах общеобразовательных школ, удовлетворяющего их потребности в соревновании и познании нового, воспитание в них командных и лидерских качеств, интеллектуальное развитие личности участника.

2.2. Предоставление педагогическим работникам и родителям дополнительного материала, необходимого им для выявления направлений одаренности ребенка.

2.3. Предоставление педагогическим работникам и образовательным организациям объективной оценки их труда, позволяющей определять направления совершенствования профессиональных качеств педагога и повышения рейтинга образовательной организации.

2.4. Накопление результатов педагогических измерений для научных исследований в области педагогических наук.

3. Организаторы Конкурсов

3.1. Организатором Конкурсов является АНО ДО «Перспектива», далее - Центр.

3.2. Научное сопровождение и разработка конкурсных материалов осуществляется привлечёнными учёными и педагогами Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Новосибирской области «Новосибирский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования», Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского», других образовательных организаций РФ. Юридические и физические лица могут выступать в качестве партнеров по решению Центра.

3.3. Центр:

- 3.3.1. утверждает Положение о Конкурсах совместно с действующими партнерами проекта;
- 3.3.2. определяет правила, сроки проведения и порядок участия в Конкурсах;
- 3.3.3. проводит регистрацию участников;
- 3.3.4. утверждает состав Методической комиссии и Оргкомитета Конкурсов, осуществляет контроль над их работой;
- 3.3.5. в установленные сроки публикует на своем официальном сайте результаты Конкурсов;
- 3.3.6. проводит награждение победителей Конкурсов.

4. Оргкомитет и Методическая комиссия Конкурсов

4.1. Общее руководство проведением Конкурсов и его организационное обеспечение осуществляет Оргкомитет Конкурсов, в состав которого входят представители Центра, ОмГУ им. Ф.М. Достоевского, НИПКиПРО и образовательных организаций (по согласованию).

4.2. Руководство Оргкомитетом осуществляет председатель Оргкомитета, назначаемый директором Центра. Вознаграждение за выполнение обязанностей председателя Оргкомитета выплачивается за счет целевых взносов на основании заключаемого договора гражданско-правового характера или надбавки к зарплате, если это штатный работник Центра.

4.3. Оргкомитет Конкурсов:

- 4.3.1. вносит предложения в Центр по датам проведения Конкурсов;
- 4.3.2. определяет количество победителей и призеров Конкурсов;
- 4.3.3. рассматривает совместно с Методической комиссией Конкурса апелляции в случае, если во время проведения Конкурсов Оргкомитет и участник Конкурса не смогли прийти к единому мнению по оценке работы последнего;
- 4.3.4. принимает решение о дисквалификации участников Конкурсов;
- 4.3.5. анализирует, обобщает итоги Конкурсов и представляет отчет о проведении Конкурсов в Центр.

4.4. Методическое обеспечение проведения Конкурса осуществляет Методическая комиссия Конкурсов, формируемая Центром.

4.5. Состав Методической комиссии Конкурсов формируется, как правило, из числа научных и педагогических работников, а также аспирантов и студентов образовательных организаций высшего профессионального образования, и утверждается Центром.

4.6. Методическая комиссия Конкурса:

- 4.6.1. разрабатывает тексты конкурсных заданий, бланки ответов, критерии и методики оценивания выполненных конкурсных заданий, спецификации (в том числе – укрупненные) для конкурсных заданий;
- 4.6.2. определяет форму проведения и техническое обеспечение Конкурсов;
- 4.6.3. осуществляет проверку выполненных конкурсных заданий;
- 4.6.4. оценивает выполненные конкурсные задания;
- 4.6.5. проводит анализ выполненных конкурсных заданий;
- 4.6.6. рассматривает совместно с Оргкомитетом апелляции;
- 4.6.7. рекомендует Оргкомитету участников Конкурсов для дисквалификации;
- 4.6.8. представляет в Оргкомитет Конкурсов аналитический отчет о результатах проведения Конкурсов.

5. Перечень и краткая характеристика Конкурсов

5.1. «ПОНИ® - готовься к школе!»

В конкурсах «ПОНИ® - готовься к школе!» участвуют дети дошкольного возраста (4-7 лет). В течение учебного года дошкольники могут принять участие в четырех независимых конкурсах:

- «ПОНИ® - Знайка» (старшая и подготовительная группа);
- «ПОНИ® - Речевчик» (старшая и подготовительная группа);

- «ПОНИ® - Палитра» (старшая и подготовительная группа);
- «ПОНИ® - Почемучка» (средняя группа).

Четыре конкурса, проводимые в течение учебного года, представляют основные направления, в которых происходит интеллектуальное и художественно-эстетическое развитие дошкольников.

5.2. «ПОНИ® - первокласснику»

В конкурсах «ПОНИ® - первокласснику» участвуют обучающиеся в 1 классе. В течение учебного года школьник может принять участие в трёх конкурсах:

- « ПОНИ® - осенний конкурс первоклассников»;
- « ПОНИ® - зимний конкурс первоклассников»;
- « ПОНИ® - весенний конкурс первоклассников».

Три конкурса демонстрируют динамику развития ребёнка от почти детсадовца до уверенного школьника. Структура конкурсов одинакова, но трудность вопросов возрастает от начала учебного года к концу.

5.3. «ПОНИ® - для 2-4 классов»

В конкурсах «ПОНИ® - для 2-4 классов» участвуют обучающиеся в 2-4 классах. В течение учебного года школьник может принять участие в трёх независимых конкурсах:

- Естественнонаучный конкурс «ПОНИ® открывает мир»;
- Математический конкурс «ПОНИ® в гостях у Пифагора»;
- Лингвистический конкурс «ПОНИ® в великой стране Языкознания».

Конкурсы захватывают широкий диапазон интересов детей соответствующих возрастов и предоставляют взрослым богатый диагностический материал. Итоги каждого конкурса подводятся отдельно.

6. Порядок проведения Конкурсов

6.1. Конкурсы *«ПОНИ® - готовься к школе!»*, *«ПОНИ® - первокласснику»*, *«ПОНИ® открывает мир»*, *«ПОНИ® в гостях у Пифагора»*, *«ПОНИ® в великой стране Языкознания»* проводятся непосредственно в образовательной организации согласно инструкции для педагогов – организаторов Конкурсов в организации. Инструкции по проведению, а также инструкции для дежурного по кабинету, соответствующие разным возрастным группам участников, изложены в Приложениях 1-4.

6.2. Конкурсы *«ПОНИ® открывает мир»*, *«ПОНИ® в гостях у Пифагора»*, *«ПОНИ® в великой стране Языкознания»*, проводятся как во офлайн-, так и онлайн-формате. Конкурсы *«ПОНИ® - готовься к школе!»*, *«ПОНИ® - первокласснику»* проводятся только в офлайн-формате. Форматы участия в конкурсах определяются Приложением 5.

6.3. Все Конкурсы проводятся в сроки, установленные Оргкомитетом Конкурсов, по заданиям, разработанным Методической комиссией Конкурсов.

6.4. Участникам Конкурсов запрещается:

- 6.4.1. выполнять задания коллективно или с любой посторонней помощью (если это не предусмотрено условиями конкурса);
- 6.4.2. выполнять задания вне образовательной организации в неотведенное для этого время (если это не предусмотрено условиями конкурса);
- 6.4.3. публиковать задания Конкурсов в Интернете до дня проведения очередного Конкурса.

6.5. Для обеспечения достоверности и объективности результатов Конкурсов Оргкомитет контролирует соблюдение правил его участниками. По итогам этого контроля могут быть дисквалифицированы с обнулением результатов как отдельные участники, так и, при грубых нарушениях правил проведения Конкурсов, классы, группы или целые образовательные организации (см. Приложение 7).

6.6. В случае возникновения сомнений в соблюдении правил проведения Конкурсов в образовательной организации, решением Оргкомитета может быть разрешено дальнейшее

участие в Конкурсах только при условии его проведения под независимым внешним контролем.

6.7. Родители участников, уполномоченные на то родительскими собраниями или комитетами, имеют право контролировать проведение Конкурсов в образовательной организации на всех его этапах, включая право присутствовать при вскрытии конвертов с заданиями и выполнении заданий участниками.

6.8. Решением организационных вопросов проведения Конкурсов на базе образовательной организации занимается Ответственный за проведение Конкурсов в организации (далее «Ответственный»). В регионах России и других государствах Ответственным может быть представитель Центра, представитель организации-участника или законный представитель ребенка-участника Конкурсов.

6.9. Финансовое обеспечение Конкурсов осуществляется за счет целевых взносов родителей (законных представителей) воспитанников или обучающихся в образовательных организациях, а также иных организаций или лиц. Размер целевого взноса за каждого участника ежегодно определяется Оргкомитетом Конкурсов и доводится до сведения образовательных организаций.

6.10. Право бесплатного участия в Конкурсах (по программе «Эконом» или «Онлайн») дается обучающимся в коррекционных образовательных организациях, воспитанникам детских домов, детям из замещающих семей г. Омска и Омской области. Право бесплатного участия подтверждается справкой в свободной форме, заверенной подписью руководителя образовательной организации.

6.11. Денежные средства, полученные в форме целевых взносов, используются исключительно на мероприятия, связанные с проведением Конкурсов, в том числе не менее 10% на поощрение образовательных организаций, педагогов, победителей и призеров Конкурсов.

7. Сроки проведения Конкурсов

7.1. Даты проведения определяются Центром не позднее 20 августа учебного года, в котором проводятся Конкурсы.

7.2. Бланки с выполненными заданиями должны быть представлены в Оргкомитет для проверки не позднее, чем через 3 (три) рабочих дня после проведения Конкурсов. Если бланки отправлены по Почте, то они должны быть отправлены не позднее 24 часов после дня проведения определенного Конкурса.

При нарушении сроков предоставления в Оргкомитет бланков с выполненными заданиями последний вправе дисквалифицировать целую образовательную организацию.

7.3. Сразу после проведения очередного Конкурса по мере проверки работ на сайте Центра www.perspektiva-olympus.ru выкладываются рейтинг-листы, которые представляют собой списки участников конкурса с результатами (в том числе рейтингами, и заняты места) на данный момент. Рейтинги являются временными, они пересчитываются с каждой партией проверенных работ.

7.4. Через месяц после проведения очередного Конкурса на сайте Центра www.perspektiva-olympus.ru в разделе «результаты» публикуются итоговые списки участников по каждой образовательной организации отдельно с указанием набранных баллов, рейтинга и занятого места.

7.5. Не позднее чем через 15 дней после публикации итоговых списков очередного Конкурса на сайте Центра www.perspektiva-olympus.ru в разделе «результаты» выкладываются наградные материалы в электронном виде: дипломы победителей и призеров, а также сертификаты участников с индивидуальной диагностической диаграммой с обязательным указанием набранных баллов и рейтинга участника в текущем Конкурсе.

7.6. Наградные материалы в бумажном виде выдаются/отправляются почтой России согласно программе участия и положениям о поощрении участников и педагогических работников (Приложения 8 и 9).

8. Конкурсные задания

8.1. В конкурсные задания включены разнообразные по форме и содержанию вопросы из разных предметных областей

8.2. Задания выполняются непосредственно на бланке заданий либо на отдельном бланке ответов (если он предусмотрен).

8.3. Задания по программе «Онлайн» выполняются с помощью специальной программной платформы. Правила проведения конкурса по программе «Онлайн» определяются Приложением 10.

8.4. Задания различаются в зависимости от класса или группы, в которых обучается участник.

8.5. Задания имеют различный уровень сложности.

8.6. На выполнение заданий воспитанникам средних групп отводится 30 минут, старших и подготовительных групп – 30-35 минут и обучающимся в 1–4-х классах – 40-60 минут.

8.7. Конкурсные задания и бланки ответов участников хранятся в Оргкомитете до 31 мая учебного года, в котором проводятся Конкурсы. До этого момента рассматриваются апелляции и претензии, возникшие по результатам проверки. По истечению срока хранения конкурсные задания и бланки ответов подлежат уничтожению.

9. Награждение победителей и участников Конкурсов, поощрение педагогов-организаторов

9.1. Виды и порядок поощрений педагогов и участников конкурсов зависят от программы участия (Приложение 5) и определяются Приложениями 8 и 9.

9.2. Победителями и призерами Конкурса признаются воспитанники или обучающиеся, участвовавшие в нем и набравшие наивысший суммарный рейтинг. Количество победителей и призеров составляет не более 10% от общего числа участников Конкурса.

9.3. В случае, если у участника, находящегося в пределах установленной квоты в качестве призера или победителя, оказывается суммарный рейтинг такой же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, все они признаются победителями или призерами Конкурса.

9.4. Победители и призеры Конкурса определяются на основании итоговой таблицы результатов участников Конкурса, представляющей собой ранжированный список участников, упорядоченный по мере убывания суммарных рейтингов (далее — итоговая таблица). Участники с равным суммарным рейтингом располагаются в алфавитном порядке.

10. Порядок регистрации участников Конкурсов

10.1. Сбор и обработка результатов участников Конкурсов — граждан Российской Федерации производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентирующим сбор и обработку персональных данных. Сбору и обработке подлежат фамилии и имена участников, их образовательные организации, классы/группы и ответы на задания Конкурсов. Факт отправки образовательной организацией бланков заданий с ответами участников Конкурса на обработку означает, что она гарантирует наличие требуемого законодательством согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных авторов отправленных ответов, необходимых для проведения Конкурса, и несёт всю вытекающую из этого ответственность.

10.2. Для участия в каждом Конкурсе необходимо подать заявку одним из следующих способов:

10.2.1. заполнить форму на сайте Центра www.perspektiva-olympus.ru (в разделах «Конкурсы «ПОНИ® - готовься к школе!», «Конкурсы «ПОНИ® - первокласснику», «Конкурсы «ПОНИ® - для 2-4 классов»);

10.2.2. доставить лично в офис Перспективы по адресу:

г. Омск, ул. Фрунзе, 54, 2 этаж, оф. 212 (режим работы: пн.-пт.: 9.30-18.00; сб., вс.-выходной день), тел.: (3812) 29-07-39

10.2.3. Оставить по указанному выше телефону.

10.2.4. Оплатить целевой взнос на участие в Конкурсе.

10.2.5. Получить задания и бланки ответов в офисе, по почте России или по электронной почте в зависимости от программы участия.

10.3. В случае подачи неверной информации, некорректного заполнения заявки Центр не несет ответственности за допущенные ошибки.

11. Внесение дополнений и изменений.

11.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются Центром.